

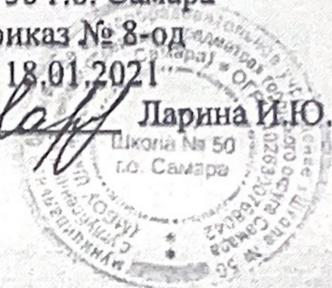
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа №50
с углубленным изучением отдельных предметов» городского округа Самара

ПРИНЯТО:
решением Совета МБОУ
Школы № 50 г.о. Самара
Протокол № 1 от 15.01.2021
Председатель Совета школы
И.В. Соймина

ПРИНЯТО:
решением Педсовета
МБОУ Школы № 50 г.о.
Самара
Протокол № 1 от 16.01.2021
Секретарь Педсовета
О.В. Созданина

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ Школы
№ 50 г.о. Самара
Приказ № 8-од
от 18.01.2021

И.Ю. Ларина
Школа № 50
г.о. Самара



**Положение
о платных дополнительных образовательных услугах
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Школа №50 с углубленным изучением отдельных предметов»
городского округа Самара**

Принято с учетом мнения Совета родителей и Совета обучающихся
Протокол № 1 от 15.01.2021

Самара, 2021

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00832DFB2B69B0D71D95D114C69B1F20C7
Владелец: Ларина Ирина Юрьевна
Действителен: с 01.03.2023 до 24.05.2024

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

Настоящее Положение разработано в соответствии с ГК РФ, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273 – ФЗ, «Правилами оказания платных образовательных услуг», утверждённых Постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2020 N 1441, Уставом МБОУ Школы № 50 г.о. Самара.

Понятия, используемые в настоящем Положении, означают:

- «Заказчик» - гражданин, заказывающий образовательные услуги для себя или несовершеннолетних граждан;
- «Исполнитель» - муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 50 с углубленным изучением отдельных предметов» городского округа Самара (МБОУ Школа № 50 г.о. Самара)

Настоящее Положение регламентирует оказание платных образовательных услуг в МБОУ Школе № 50 г.о. Самара (Далее-Школа), регулирует отношения, возникающие между Исполнителем, Заказчиком услуг при оказании платных образовательных услуг.

Платные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан, привлечения дополнительных источников финансирования Исполнителя, улучшения образовательного и воспитательного процессов, а также создания благоприятных условий для выявления и развития способностей учащихся, реализации их творческого, интеллектуального и физического потенциала.

Платные образовательные услуги предоставляются на принципах добровольности и необязательности их получения для обучающихся. Они не должны вести к ухудшению условий основной уставной образовательной деятельности Школы. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета.

Платные образовательные услуги в соответствии со ст.16 Закона РФ «О защите прав потребителей» могут оказываться только с согласия их потребителя. Отказ от получения платных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объёма предоставленных основных услуг. Оказание платных образовательных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество предоставления основных образовательных услуг, которые Школа обязана оказывать бесплатно для населения.

Школа имеет право привлекать сторонние организации или физические

лица для оказания платных образовательных услуг.

Порядок предоставления платных образовательных услуг регулируется действующим законодательством, условиями договора и настоящим Положением.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ.

Согласно Устава МБОУ Школа №50 г.о. Самара вправе оказывать следующие платные образовательные услуги:

- преподавание спецкурсов и курсов дисциплин, не предусмотренных учебным планом Школы;
- репетиторство;
- обучение иностранным языкам;
- обучение танцам;
- обучение детей дошкольного возраста по дополнительным образовательным программам;
- обучение пению, игре на музыкальных инструментах;
- занятия различными видами спорта (спортивные секции);

Перечень платных образовательных услуг утверждается директором школы.

Программы, стандарты и методические материалы разрабатываются самой школой в лице заместителей директора по УВР.

3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ.

Платные образовательные услуги оказываются Школой в следующем порядке:

- изучение спроса на платные образовательные услуги, определение предполагаемого контингента учащихся и анализ необходимой материально-технической базы;
- создание условий для оказания платных образовательных услуг с учетом требований по охране труда и безопасности для жизни и здоровья;
- доведение до Заказчика информации об оказываемых образовательных услугах и Исполнителе, с целью обеспечения им свободы и осознанности выбора. Информация содержит следующие сведения: наименование и место нахождения Исполнителя, сведения о наличии в необходимых случаях лицензии на осуществление соответствующей образовательной деятельности и ее реквизитах, свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего; перечень предлагаемых Заказчику (потребителю) платных образовательных услуг и порядок их предоставления; уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения; стоимость платных образовательных услуг, оказываемых за дополнительную плату, порядок набора и требования к Заказчику (представителю потребителя) платных образовательных услуг;
- разработка Положения об организации платных образовательных услуг;

- составление смет на каждый вид услуг, а при необходимости – на комплекс услуг;
- разработка инструкций для лиц, ответственных за организацию и осуществление платных образовательных услуг;
- заключение договоров со специалистами на оказание платных образовательных услуг;
- заключение договоров о возмездном оказании услуг с Заказчиками (потребителями) платных образовательных услуг, в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ;
- издание приказа по Школе об организации платных образовательных услуг, предусматривающего режим работы платных групп, систему и порядок оплаты труда работников (исполнителей), график их работы, помещения для занятий, смету затрат на проведение платных образовательных услуг, учебные планы.

4. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ ПЛАТАНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ.

Общее руководство оказанием платных образовательных услуг осуществляет директор Школы. Директор подписывает договоры с Заказчиками от имени Исполнителя и осуществляет другие распорядительные функции согласно Уставу Школы.

Для координации деятельности предоставления платных образовательных услуг назначаются должностные лица, ответственные за оказание платных образовательных услуг.

Педагогический состав формируется из числа учителей Школы и привлечённых работников.

Договоры на оказание платных образовательных услуг для учащихся заключаются их родителями (законными представителями) или с эмансипированными гражданами.

Обучение ведётся по программам, рекомендованным органами управления образования, а также по авторским компилятивным программам, одобренным методическими объединениями Школы.

5. ЦЕНООБРАЗОВАНИЕ.

Цены на платные образовательные услуги, оказываемые Исполнителем, формируются на основе показателей всех видов затрат, налогов, платежей в соответствии с законодательством РФ.

В соответствии с Постановлением Правительства РФ № 239 от 07 марта 1995 года «О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов)» платные образовательные услуги не входят в перечень услуг, цены на которые регулируются на государственном уровне или уровне субъекта Российской Федерации и формируются

Школой самостоятельно, на основании методики расчета платных услуг, утвержденной распорядительным актом Учредителя.

При формировании цен на платные образовательные услуги учитываются следующие виды затрат:

- оплата труда педагогического, административно-управленческого и технического персонала;
- начисления на оплату труда;
- приобретение предметов снабжения, расходных материалов и оборудования;
- оплата коммунальных услуг и услуг связи;
- предполагаемые затраты на развитие материально-технической базы;
- прочие текущие расходы.

Расчёт цены платных образовательных услуг составляется сотрудниками бухгалтерии МБОУ Школы №50 г.о. Самара в соответствии с постановлением Администрации городского округа Самара от 29.10.2019 №809 «О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Самара от 27.07.2012 №970 «Об утверждении порядка определения платы за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности муниципальных бюджетных образовательных учреждений городского округа Самара в сфере образования, для физических и юридических лиц», согласовывается с Советом Школы и утверждается приказом директора Школы. Плата за услуги вносится в сроки, установленные договором между Исполнителем и Заказчиком через отделения банков. Не допускается взимание наличных денег.

6. ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ.

Размер оплаты за платные образовательные услуги определяется по соглашению сторон в договоре с Заказчиком.

Оплата труда педагогических и иных работников Школы, участвующих в организации и реализации платной образовательной услуги, производится на основе заключенных с ними дополнительных соглашений к трудовым договорам.

Оплата услуг сторонних организаций и физических лиц, привлекаемых Школой для организации и реализации платной образовательной услуги, производится на основе заключенных гражданско-правовых договоров.

Надбавка директору Школы за организацию платных образовательных услуг устанавливается приказом или распоряжением вышестоящей организации, имеющей соответствующие полномочия.

Доходы от оказания платных образовательных услуг используются в соответствии с уставными целями и с планом финансово-хозяйственной деятельности Школы.

7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ.

Права и обязанности участников образовательного процесса регламентируются Уставом, локальными нормативными актами Школы, настоящим Положением и договором между Заказчиком и Исполнителем.

8. ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ.

Школа гарантирует безопасность и конфиденциальность получаемых от заказчиков и используемых при оказании платных услуг персональных данных.

При обращении в Школу заказчики предоставляют достоверные сведения. Организация вправе проверять достоверность представленных сведений.

Обработка персональных данных возможна только с письменного согласия заказчиков.

Согласие заказчика не требуется в следующих случаях:

- персональные данные являются общедоступными;
- обработка персональных данных осуществляется на основании федерального закона, устанавливающего ее цель, условия получения персональных данных и круг субъектов, персональные данные которых подлежат обработке, а так же определенного полномочиями Организации;
- обработка персональных данных осуществляется по требованию полномочных государственных органов – в случаях, предусмотренных федеральным законом;
- обработка персональных данных осуществляется для статических или иных научных целей при условии обязательного обезличивания персональных данных;
- обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов заказчика, если получение его согласия невозможно.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ.

Договор об оказании платных образовательных услуг составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Заказчика, другой у Исполнителя.

Все споры, возникающие между сторонами, заключившими договор об оказании платных образовательных услуг, разрешаются в соответствии с гражданским кодексом РФ и Законом РФ «О защите прав потребителей» от 7 февраля 1992 года №2300-1.

Контроль за соблюдением действующего законодательства в части организации платных образовательных услуг осуществляется муниципальными органами управления образованием.